

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1835

Kuljetus R. Stenvall Oy, maa-alueen vuokraus kiinteistöistä 858-401-3-81, 858-401-9-2 ja 858-401-13-0, Hyrylä

Kuljetus R. Stenvall Oy:llä on ollut vuokralla yhteensä noin 5 500 m²:n suuruinen maa-alue Hyrylän urheilukeskuksessa kiinteistöistä 858-401-3-81, 858-401-9-2 ja 858-401-13 maankäyttöpäällikön päätöksellä 27.11.2023 § 82. Vuokrasopimus päättyy 30.9.2024, ja vuokralainen on pyytänyt jatkoa sopimukselle.

Koska kyseessä ei ole asemakaavassa osoitetun käyttötarkoituksen mukainen alueen käyttö, ei vuokrasopimusta ole tarkoituksenmukaista jatkaa. Vuokralaisen kanssa on kuitenkin neuvoteltu oheisen luonnoksen mukainen sopimus, jonka mukaisesti alue vuokrataan ensi kevääseen saakka, jona aikana vuokralainen ehtii etsiä korvaavan paikan alueelle sijoitetuille perävaunuille.

Alue vuokrataan perävaunujen sijoitusalueeksi. Vuokra-alue sijaitsee pohjavesialueella, joten perävaunuissa ei saa olla tai säilyttää mitään pohjavettä vaarantavaa ainetta.

Lisätiedot: maankäyttöasiantuntija Tuija Palkki, p. 040 314 3549.

Liitteet:

1 Kuljetusliike R. Stenvall Oy, vuokrasopimusluonnos 2024

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta: Maankäyttö ja rakentaminen

Päätös

Päätän vuokrata Kuljetus R. Stenvall Oy:lle oheisen vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti noin 5500 m²:n suuruisen maa-alueen kiinteistöistä 858-401-3-81 Santala, 858-401-9-2 Raviradanpuisto ja 858-401-13-0 Hyrylän urheilukeskus. Maa-alue vuokrataan perävaunujen sijoitusalueeksi.

Vuokra-aika on 1.10.2024–31.1.2025.

Vuokra koko vuokra-ajalta on 3 010 euroa.

Tiedoksi

asianosainen, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj.,
kuntakehitysjohtaja, maankäyttö, maankäyttö/Huhtala, Åhlgren, vapaa-
aikapalveluiden päällikkö, kunnossapitopäällikkö

Allekirjoitus

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 20.9.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 115

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.